



## Integritetspolicy för konsulter

### Behandling av personuppgifter för konsulter vid AMF Fastigheter AB

För AMF Fastigheter AB, med organisationsnummer 556552-7420 (nedan "AMF F"), är personlig integritet viktigt och vi eftersträvar en hög nivå av dataskydd. I denna policy förklarar vi hur vi samlar in och använder personuppgifter för dig som konsult hos oss. Vi beskriver också dina rättigheter och hur du kan göra dem gällande.

AMF F har ett Dataskyddsramverk som i detalj beskriver hur vi behandlar personuppgifter i vår verksamhet. Du har tagit del av detta i samband med ditt uppdrag hos oss. Denna integritetspolicy skall ses som ett komplement till vårt Dataskyddsramverk.

### Personuppgiftsansvarig

AMF F är personuppgiftsansvarig för alla personuppgiftsbehandlingar som sker inom ramen för vår verksamhet.

Du är alltid välkommen att kontakta oss om du har frågor om hur vi behandlar dina personuppgifter. Kontaktuppgifter står sist i denna text.

### Vad är en personuppgift och vad är en behandling av personuppgifter?

En personuppgift är all typ av information som – direkt eller indirekt – kan härledas till en fysisk person som är i livet. Som direkta personuppgifter räknas t ex personnummer, namn, och telefonnummer. Som indirekta personuppgifter räknas bl.a. adress och olika elektroniska identiteter, så som IP-nummer, om de kan kopplas till fysiska personer.

Läs mer på nästa sida.



Behandling av personuppgifter är allt som sker med personuppgifterna. Det handlar om till exempel insamling, registrering, strukturering, lagring, bearbetning och överföring.

## Vilka personuppgifter samlar vi in om dig och varför?

Inom ramen för ditt konsultuppdrag hos AMF F så behandlar vi dina personuppgifter enligt följande:

- ▶ CV och andra ansökningshandlingar från dig är relevanta för oss för att kunna avgöra om din kompetensprofil matchar aktuellt uppdrag.
- ▶ Uppgift om arbetad tid används för att vi ska kunna beräkna korrekt ersättning.
- ▶ Det kan förekomma under din tid hos oss att du blir fotograferad eller filmad. Syftet från vår sida med fotografier och filmer på konsulter är att informera om aktuella händelser men även för att lagra information för dokumentation av AMF F:s utveckling och historia. Foto och film läggs upp på vår digitala arbetsplats, vår webb och i AMF Fs mediebank. Ska fotografering eller upptagning av rörliga bilder ske vid interna evenemang som t.ex. personalfester och gruppmöten informeras samtliga närvarande om att så kommer att ske. Vill du inte medverka på fotografi eller filmupptagning respekterar vi detta.
- ▶ AMF F tillhandahåller passerkort till våra konsulter. Dessa är kopplade till dig som individ för att säkerställa behörigt tillträde till våra lokaler. Loggning av passerkortsanvändning behövs även för att hantera och följa upp eventuell incident. Loggning av behandlingar i systemstöd (när du som användare hanterar affärssystem och andra applikationer) sker i enlighet med AMF Fs Instruktioner för Informationssäkerhet
- ▶ Du bör känna till att vissa av våra fastigheter har kameraövervakning. Du kan läsa mer om detta i AMF Fs Kameraövervakningspolicy.

## Personuppgiftsbiträden

I en del situationer är det nödvändigt för oss att anlita andra parter, tex en extern rekryteringskonsult. Dessa är då personuppgiftsbiträden till oss. Vi kontrollerar alla personuppgiftsbiträden för att säkerställa att de garanterar säkerheten och sekretessen för personuppgifterna. När personuppgiftsbiträden anlitas sker det bara för de ändamål som är förenliga med de ändamål vi själva har för behandlingen.

## Aktörer som är självständigt personuppgiftsansvariga

Vi delar även dina personuppgifter med vissa andra aktörer som är självständigt personuppgiftsansvariga, till exempel myndigheter som Skatteverket, när vi är skyldiga att lämna ut sådana uppgifter med stöd av lag eller myndighetsbeslut. När dina personuppgifter delas med en aktör som är självständigt personuppgiftsansvarig gäller den organisationens integritetspolicy och personuppgiftshantering.

## Hur länge sparar vi dina personuppgifter?

Vi sparar aldrig dina personuppgifter längre än vad som är nödvändigt för respektive ändamål.

Läs mer på nästa sida.



- ▶ Ditt CV och din konsultprofil raderas efter avslutat konsultuppdrag. De uppgifter vi behandlar som är kopplade till ditt arbete hos oss, exempelvis arbetad tid, sparar vi i 10 år.
- ▶ Loggar från våra passersystem sparas i 60 dagar.
- ▶ Material från vår kameraövervakning sparas i 60 dagar.

## Vad är dina rättigheter rörande dina personuppgifter hos AMF Fastigheter?

Som registrerad har du enligt gällande lagstiftning ett antal rättigheter. Nedan beskriver vi vilka dessa rättigheter är och hur du kan göra dina rättigheter gällande. Notera att alla frågor kring dina rättigheter hos oss sker via mailkontakt till [dataskydd@amffastigheter.se](mailto:dataskydd@amffastigheter.se).

- ▶ Du har rätt att se vilka uppgifter vi har om dig. Det gör du genom att beställa ett registerutdrag över dina personuppgifter.
- ▶ Du har rätt att få felaktiga personuppgifter korrigerade och vid behov komplettera den information som AMF F har om dig.
- ▶ Du har rätt att invända mot vissa behandlingar av dina personuppgifter. Till exempel så kan du begära att AMF F raderar foto och film där du förekommer.
- ▶ Du har rätt att få dina personuppgifter raderade. I många fall behöver dock AMF F ha kvar dina uppgifter för att vi skall kunna uppfylla våra rättsliga förpliktelser.

## Kontakta oss vid frågor om hur vi behandlar personuppgifter

AMF F har ett Dataskyddsombud som välkomnar dina frågor kring dataskydd och personuppgifter. Du når ombudet via [dataskydd@amffastigheter.se](mailto:dataskydd@amffastigheter.se).

Vi kan komma att göra ändringar i denna integritetspolicy. Den senaste versionen av integritetspolicyen finns alltid på digitala arbetsplatsen under rubriken Om AMF F/Så här jobbar vi med GDPR.

Är du missnöjd med den behandling som sker hos oss, har du alltid möjlighet att lämna in ett klagomål till Datainspektionen ([www.datainspektionen.se](http://www.datainspektionen.se)).